

الجمهورية التونسية  
وزارة الشؤون المحلية و البيئة  
ولاية القيروان

# بلدية الوسلاتية

المحضر الجملي للدورة العادية الرابعة لسنة  
2019

المنعقدة بتاريخ 21 ديسمبر 2019

من رئيس بلدية الوسلاتية  
إلى

السيد(ة):.....

الموضوع: استدعاء.  
المصاحب: مشروع جدول أعمال الدورة العادية الرابعة لسنة 2019.  
تحية وبعد ،

**أنشرف باستدعائكم للتفضل بحضور أعمال الدورة العادية الرابعة**

**لسنة 2019 للمجلس البلدي بالوسلاتية المقرر عقدها**

**يوم السبت 21 ديسمبر 2019 على الساعة العاشرة صباحا بمقر**

**قصر البلدية .**

**ونظرا لأهمية الموضوع الرجاء الحضور بالمكان و الزمان المحددين.**

والسلام .

الوسلاتية في:.....

رئيس البلدية

كريم ملايكي

مشروع جدول أعمال الدورة العادية الرابعة  
للمجلس البلدي بالوسلاتية  
المقررة بتاريخ السبت 21 ديسمبر 2019

- الموضوع عدد 01: المصادقة على المخطط الاستثماري التشاركي لسنة 2020.
- الموضوع عدد 02: المصادقة على البرنامج السنوي لدعم القدرات لسنة 2020.
- الموضوع عدد 03: المصادقة على اتفاقية المنح غير الموظفة لسنة 2022/2020.
- الموضوع عدد 04: المصادقة على المخطط الثلاثي للصيانة.
- الموضوع عدد 05: المصادقة على المخطط التقديري للمهن و الكفاءات لسنة 2020.
- الموضوع عدد 06: المصادقة على تحويل اعتمادات بالعنوان الثاني لميزانية البلدية لسنة 2019.
- الموضوع عدد 07: النظر في عدد 03 اشكاليات تخص البنية العمومية لبيع قطع ارض صالحة للبناء التي أجريت بتاريخ 2019/06/16.
- الموضوع عدد 08: مختلفات
- (01) - مطلب نقلة.
- (02) - مطلب إقامة كشك بالحدائق الاربعة.
- (03) - مطلب اعتراض على تحديد قيمة شرائية لقطعة ارض.

تبعاً للاستدعاء المذكور عقد المجلس البلدي اليوم السبت 21 ديسمبر 2019 على الساعة العاشرة صباحاً دورته العادية الرابعة لسنة 2019 بالمكان و الزمان المحددين برئاسة السيد كريم ملايكي رئيس البلدية و بحضور السادة و السيدات:

- السيدة: نبيهة برهومي المساعد الأول لرئيس البلدية.

- السيد: فتحي سعد الله المساعد الثالث لرئيس البلدية.

- السيد: علي عجيلي رئيس لجنة النظافة و الصحة و البيئة.

- السيد: عبد النبي الفائز رئيس لجنة الإعلام و التواصل و التقييم.

- السيد: الطيب حاركي مستشار بلدي.

- السيد: محمد بوراوي المساعد الرابع لرئيس البلدية.

- السيد: محمد عامري المساعد الثاني لرئيس البلدية.

- السيد: صبري حاجي رئيس لجنة الأشغال و التهيئة العمرانية.

- السيدة: نسرین همامي رئيسة لجنة الديمقراطية التشاركية و الحوكمة المفتوحة.

- السيدة: نجوى بوراوي رئيسة لجنة الشؤون الإدارية و إسداء الخدمات.

- السيدة: وفاء صعنوني رئيسة لجنة شؤون المرأة و الأسرة.

- السيدة: آية مرداني مستشار بلدي.

- السيد: عبد الفتاح مانسي مستشار بلدي.

كما حضر الجلسة :

- السيد: نجيب القيزاني متصرف بالبلدية.

- وتولى كتابة الجلسة السيد الطاهر رقام كاتب عام البلدية .

افتتح السيد رئيس البلدية الجلسة مرحباً بالحضور ثم شرع في قراءة جدول أعمال الدورة العادية الرابعة لسنة 2019 للمجلس البلدي بالوسائل التالية.

(1)-المصادقة على البرنامج المقترح الخاص بمناطق التوسعة :

تطبيقاً لأحكام الباب السابع من الدستور المتعلق بالسلطة المحلية يهدف البرنامج التنموي الجديد إلى تعزيز دور المؤسسة البلدية كمحرك أساسي للتنمية المحلية وفق مبادئ الشفافية و الحوكمة الرشيدة مع ضمان مشاركة أوسع للمواطن و لمختلف مكونات المجتمع المدني في إطار تجسيم مبدأ التدبير الحر.

و لضمان مشاركة أوسع للمواطنين قامت البلدية بتعليق معلقات شهرية لحث المواطن على المشاركة و الإدلاء برأيه و اقتراحاته حول إعداد المخطط الاستثماري البلدي التشاركي لسنة 2020 وقد تم برمجة عدد الجلسات الخاصة بمناطق التوسعة وقد تم التحول على عين المكان تخفيفاً لأعباء التنقل على المواطن و الاطلاع على مشاغله و دراسة اقتراحاته عن قرب. وتمت الجلسة الاولى يوم الاربعاء 2019/11/20 بمقهى بدشرة المرقب وضمت عمادة البحابر و جبل الريحان و منطقة المنزل.

الجلسة الثانية تمت يوم الخميس 2019/11/21 بدار الشباب بقصر لمسة وضمت عمادات وادي القصب و معروف. الجلسة الثالثة تمت يوم الاربعاء 2019/11/27 بمقهى بدشرة جورج وضمت عمادة زغود و عمادة جبل السرج. وقد تمحورت التدخلات حول فك العزلة على هذه المناطق الريفية من خلال إصلاح بعض المسالك و تركيز بعض النقاط الضوئية فكان برنامج التدخل المقترح على النحو التالي:

| نوعية المشاريع و تكلفتها                 | أماكن التدخل                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| التنوير العمومي بتكلفة تقدر ب400أد       | دشرة المناجلية/مدرسة القنمبورة وابن سينا و العثامنية/مدرسة الريماني/مدرسة/مدرسة الحمالة المعازيل/دوار الشبلة/دوار الوشتانية/عمادة وادي القصب/مدرسة السرج/مدرسة القليعة دشرة جورج/مدرسة الابيرة/مدرسة زغود |
| إصلاح و تهيئة الطرقات بتكلفة تقدر ب642أد | تهيئة طريق هندي العمري على طول 1 كلم إصلاح طريق الشبلة 5 كلم و إصلاح طريق الجحفة 5 كلم إصلاح 15 كلم من الطريق الرابطة بين الوسلاتية و رأس العيثة                                                          |
| التكلفة الجمالية: 1042 ألف دينار         |                                                                                                                                                                                                           |

وعليه فالمعروض على السادة أعضاء المجلس البلدي التداول قصد المصادقة على البرنامج المقترح الخاص بمناطق التوسعة ضمن المخطط الاستثماري البلدي التشاركي لسنة 2020 حسب بيانات الجدول أعلاه.

قرار المجلس

بعد التداول و النقاش صادق أعضاء المجلس البلدي الحاضرون بالإجماع على المخطط الاستثماري التشاركي لسنة 2020 حسب بيانات الجدول أعلاه و التفويض إلى السيد رئيس البلدية في إتمام الإجراءات اللازمة في الغرض.

البلدية : ...الوسلائية..

[illegible]

(\*) تضمين النكحة الجميلة للمشروع وعدم الإقتصاف على القسمة السنوي.  
(\*\*) تضمين الخطة التعديلية للمشروع وعدم الإقتصاف على القسمة السنوي.  
(\*\*\*) فقط المساهمة المشاريع العامة، كذلك حسب قائمة الفرز البيئي والاقتصادي (التقدير الأولي البيئي والاقتصادي).

॥१॥

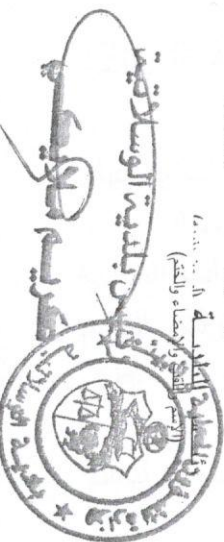
فخصم لتبليط الإجراءات البيئية والإجتماعية المشاريع التي تتضمن خططاً التمويلية مساعدات موظفة أو مساعدات غير موظفة

الوثائق المصاحبة للبرنامج السنوي للاستثمار

\* وثائق ترسل ضمن الملف قبل 15 جانفي من كل سنة: 2019

|   |                                                                                                                                                                                     |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | مخرطة تقويمية حول الزواج السنوي الإستثمار محصاة من رؤوس البائنية<br>ونطاق الجابات المعجبة المتراكمة :                                                                               |
| 2 | محصر أو محاصر الضامات العمودية المتراكمة حول إدخال الزواج السنوي للإستثمار ملحق بها قائمة المشاركين باعتبار العمر<br>للأسنان والشمالي والصور الفلوروغرافية للجامبات وتقديم البائنية |
| 3 | مضمون من مداولة المجلس البائني بخصوص المصافاة على الزواج السنوي الإستثمار                                                                                                           |

التاريخ : 2019 : 1 : 2



## الموضوع عدد 02: المصادقة على البرنامج السنوي لدعم القدرات لسنة 2020:

في إطار مساعدة البلدية على حسن إعداد و تنفيذ برنامجها الاستثماري و ضمان استجابتها للشروط الدنيا و لتقييم أداءها في مرحلة لاحقة بما يخول لها الحصول على المساعدات المرصودة لها سنويا لتنفيذ مشاريعها سيتولى صندوق القروض و مساعدة الجماعات المحلية و مركز التكوين و دعم اللامركزية تقديم المساعدة الفنية لفائدة البلديات خاصة توفير الدعم الضروري في مختلف المسائل المتعلقة بتكوين و تأهيل الموارد البشرية المحلية و الإحاطة الفنية للاطارات البلدية مجانا.

وعليه فالمعروض على السادة أعضاء المجلس البلدي المصادقة على البرنامج السنوي لدعم القدرات ببلدية الوسلاتية لسنة 2020 حسب بيانات الجدول أسفله:

# تقرير مجمع المستوى لدعم قرارات بلدية الوسلاتية لسنة 2020

| المجال   | النشاط                                                                                                                                                                                                                                                      | الرمز حسب الدليل | المشروع أو النشاط المعني | تاريخ بداية التدخل | اسم و لقب المنتفع                           | تكوينه الأكاديمي | الإدارة أو المصلحة                                   |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------|--------------------|---------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------|
| التصرف   | - دعم القرارات في مجال الطلبات العمومية من خلال تخطيط لمختلف المراحل إعداد كراسات الشروط الإدارية و الفنية الإعلان عن المنافسة وفرز العروض.<br>- المساعدة بخصوص مراجعة الهيكلة التنظيمية بالبلدية (الهيكلة التنظيمي، دليل الإجراء، قرار توظيف الأعوان، ...) | F1               | الأولوية الأولى          | مارس 2020          | الطاهر رقام<br>كوثر مسكي<br>أسماء بوشناق    |                  | الكتابة العامة<br>المصلحة الإدارية<br>المصلحة الفنية |
|          |                                                                                                                                                                                                                                                             | C2               |                          | 2020/03/01         | الحبيب عداوي<br>نجيب القيزاني<br>سندس تليلي |                  | المصلحة الإدارية<br>الإعلامية                        |
|          |                                                                                                                                                                                                                                                             | E3               |                          | 2020/03/01         | جيهان جنوني<br>سميرة شيلي<br>لمياء بليري    |                  | المصلحة الفنية                                       |
| الديمومة | إعداد و تنفيذ برنامج التصرف البيئي PGES الاجتماعي لمشروع العقارية ووضع برنامج لصيانتها                                                                                                                                                                      | F6               | الأولوية الثالثة         | 2019/03/01         | الطاهر رقام<br>الحبيب عداوي                 |                  | الكتابة العامة<br>المصلحة الإدارية                   |
|          |                                                                                                                                                                                                                                                             |                  |                          |                    |                                             |                  |                                                      |

## قرار المجلس

بعد التداول و النقاش صادق أعضاء المجلس البلدي الحاضرون بالإجماع على البرنامج السنوي لدعم قرارات بلدية الوسلاتية لسنة 2020 حسب بيانات الجدول أعلاه و التفويض إلى السيد رئيس البلدية في إتمام الإجراءات اللازمة في الغرض.

## بطاقة الأنشطة التكوينية

## الولاية : القيروان البلدية : الوسلاتية

البرنامج السنوي لدعم القدرات = التكوين = بطاقة الأنشطة التكوينية

| الموضوع                                   | المعرف الوحيد | الاسم  | اللقب   | الرتبة       | الخطوة الوظيفية |
|-------------------------------------------|---------------|--------|---------|--------------|-----------------|
| تقنيات التواصل وفقا لتقنية Voix IP        |               |        |         |              |                 |
| صيانة المعدات الإعلامية                   | 0099292634    | جيهان  | جبنوني  | تقني         | لاشي ء          |
|                                           | 0099440356    | سندس   | تليلي   | تقني أول     | لاشي ء          |
|                                           | 0084851758    | ليلى   | حاجي    | عون صنف د    | لاشي ء          |
|                                           | 0081766249    | منيرة  | عامري   | عون صنف د    | لاشي ء          |
| إدارة وسلامة الشبكات                      | 0099292634    | جيهان  | جبنوني  | تقني         | لاشي ء          |
|                                           | 0097346267    | سميرة  | شيلي    | عون صنف د    | لاشي ء          |
|                                           | 0099440356    | سندس   | تليلي   | تقني أول     | لاشي ء          |
|                                           | 1633387040    | كريمة  | فتيتي   | مساعد تقني   | لاشي ء          |
| إعداد وتنفيذ وتقييم المشاريع البلدية      | 2040011242    | اسماء  | بوشناق  | مهندس أول    | لاشي ء          |
|                                           | 0099292634    | جيهان  | جبنوني  | تقني         | لاشي ء          |
|                                           | 2015251283    | زياد   | كعبي    | مساعد تقني   | لاشي ء          |
|                                           | 0099440356    | سندس   | تليلي   | تقني أول     | لاشي ء          |
| التصرف في المخاطر والتوقي من الكوارث      | 0081202033    | الحبيب | العداوي | متصرف مستشار | لاشي ء          |
|                                           | 0068947701    | الطاهر | رقام    | متصرف مستشار | كاتب عام بلدية  |
|                                           | 0099292634    | جيهان  | جبنوني  | تقني         | لاشي ء          |
|                                           | 0084801440    | لمياء  | صغوني   | عون صنف د    | لاشي ء          |
| التهنية الترابية والتعمير                 | 0068947701    | الطاهر | رقام    | متصرف مستشار | كاتب عام بلدية  |
|                                           | 0084801440    | لمياء  | صغوني   | عون صنف د    | لاشي ء          |
|                                           | 2040011242    | اسماء  | بوشناق  | مهندس أول    | لاشي ء          |
|                                           | 0081202033    | الحبيب | العداوي | متصرف مستشار | لاشي ء          |
| الحراك وإعادة التوظيف في الجماعات المحلية | 0058913453    | فاطمة  | الشرقي  | عون صنف د    | لاشي ء          |
|                                           | 0084801440    | لمياء  | صغوني   | عون صنف د    | لاشي ء          |
|                                           | 0081202033    | الحبيب | العداوي | متصرف مستشار | لاشي ء          |
|                                           | 0099440356    | سندس   | تليلي   | تقني أول     | لاشي ء          |
| الخطوة الإتصالية                          | 1633387040    | كريمة  | فتيتي   | مساعد تقني   | لاشي ء          |
|                                           | 0068947701    | الطاهر | رقام    | متصرف مستشار | كاتب عام بلدية  |



امج الخصوصي لدعم القدرات

## بطاقة الأنشطة التكوينية

## الولاية : القيروان البلدية : الوسلاتية

البرنامج السنوي لدعم القدرات - التكوين - بطاقة الأنشطة التكوينية

الموضوع

PARC اعداد وتنفيذ المخطط الثلاثي للصيانة

PARC اعتماد المصنف المرجعي للمهن والمقاربة بالكفايات

PARC المخطط التقديري للمهن ولكفايات

PARC التنفيذ الى المعلومة

PARC تحليل واعتماد بطاقات الوصف الوظيفي

PARC تطهير الديون

PARC تعبئة الموارد

PARC تقييم اداء الجماعات المحلية

PARC تنفيذ المخطط الإستثماري البلدي

| المعرف الوحيد | الاسم  | اللقب   | الرتبة       | الخطة الوظيفية |
|---------------|--------|---------|--------------|----------------|
| 0068947701    | الطاهر | رقام    | متصرف مستشار | كاتب عام بلدية |
| 0099440356    | سندس   | تليلي   | تفتي أول     | لاشي ٤         |
| 2392901282    | كوثر   | مسكي    | متصرف        | لاشي ٤         |
| 2392901585    | نجيب   | قيزاني  | متصرف        | لاشي ٤         |
| 0099440356    | سندس   | تليلي   | تفتي أول     | لاشي ٤         |
| 2392901282    | كوثر   | مسكي    | متصرف        | لاشي ٤         |
| 0081766249    | منيرة  | عامري   | عون صنف د    | لاشي ٤         |
| 0081202033    | الحبيب | العبدوي | متصرف مستشار | لاشي ٤         |
| 0099440356    | سندس   | تليلي   | تفتي أول     | لاشي ٤         |
| 1633387040    | كريمة  | فتيتي   | مساعد تفتي   | لاشي ٤         |
| 2455827711    | جهاد   | عابدي   | عون صنف د    | لاشي ٤         |
| 0099440356    | سندس   | تليلي   | تفتي أول     | لاشي ٤         |
| 0058913453    | فاطمة  | الشرقي  | عون صنف د    | لاشي ٤         |
| 2392901282    | كوثر   | مسكي    | متصرف        | لاشي ٤         |
| 0068947701    | الطاهر | رقام    | متصرف مستشار | كاتب عام بلدية |
| 0099292634    | جيهان  | جينوني  | تفتي         | لاشي ٤         |
| 0084851758    | ليلي   | حاجي    | عون صنف د    | لاشي ٤         |
| 0081766148    | نادية  | بوروي   | مستكتب ادارة | لاشي ٤         |
| 0081202033    | الحبيب | العبدوي | متصرف مستشار | لاشي ٤         |
| 2392901282    | كوثر   | مسكي    | متصرف        | لاشي ٤         |
| 0081766148    | نادية  | بوروي   | مستكتب ادارة | لاشي ٤         |
| 2392901585    | نجيب   | قيزاني  | متصرف        | لاشي ٤         |
| 0081202033    | الحبيب | العبدوي | متصرف مستشار | لاشي ٤         |
| 0097346267    | سميرة  | شيلي    | عون صنف د    | لاشي ٤         |
| 2392901282    | كوثر   | مسكي    | متصرف        | لاشي ٤         |

## الموضوع عدد03: المصادقة على اتفاقية المساعدات غير الموظفة لسنة 2022/2020:

بناء على الأمر 3505 لسنة 2014 المؤرخ في 30 سبتمبر 2014 يتعلق بضبط شروط إسناد القروض و منح المساعدات بواسطة صندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية ومن بين الشروط الدنيا المستوجبة لغاية تحويل المساعدات غير الموظفة لفائدة بلدية الوسلاتية بعنوان سنة 2022/2020 المصادقة على الاتفاقية الضابطة لمسؤوليات الدولة ممثلة في صندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية و البلدية.

وقد تم تحديد قيمة المساعدات غير الموظفة لبلدية الوسلاتية بمبلغ جملي قدره 1.326 ألف دينار يوزع بالتساوي على سنوات 2020 و 2021 و 2022.

وعليه فالمعروض على السادة أعضاء المجلس البلدي المصادقة على اتفاقية منح المساعدات غير الموظفة بعنوان سنة 2022/2020.

### قرار المجلس

بعد التداول و النقاش صادق أعضاء المجلس البلدي الحاضرون بالإجماع على اتفاقية المساعدات غير الموظفة لسنة 2022/2020.

و التفويض إلى السيد رئيس البلدية في إتمام الإجراءات اللازمة في الغرض.

- 1- نسخة من وثيقة إحالة الحسابات المالية للسنة التي تسبق سنة الانتفاع بالمساعدة يعامين في السنة التي تليها مصحوبة بمضمون مداولة المجلس البلدي حول المصادقة على هذه الحسابات .
- 2- مضمون من مداولة المجلس البلدي بخصوص الموافقة على مشروع ميزانية سنة الانتفاع بالمساعدة
- 3- مضمون من مداولة المجلس البلدي بخصوص المصادقة على البرنامج الاستثماري لسنة الانتفاع بالمساعدة مصحوبا بنسخة من هذا البرنامج وبيانات اعتماد المنهج التشاركي عند إعداده طبقا للإجراءات التي يضبطها الصندوق.
- 4- نسخة أصلية من هذه الاتفاقية ممضاة من قبل رئيس البلدية ومسجلة ومصحوبة بمداولة المجلس البلدي حول المصادقة عليها (وبذلك تعتبر البلدية قد استوفت هذا الشرط لسنوات 2020 و 2021 و 2022).
- 5- مستخرج من موقع المرصد الوطني للصفقات العمومية يثبت قيام البلدية بإشهار مخططها التقديري السنوي لإبرام الصفقات في كل سنة.

#### فقرة ثانية : إجراءات تنفيذ البرنامج

كما تتعهد البلدية بالعمل بما جاء بالدليل العملي لبرنامج التنمية الحضرية والحوكمة المحلية وخاصة بتوجيه الوثائق المتعلقة بتقييم الأداء إلى هيئة الرقابة العامة للمصالح العمومية في أجل أقصاه 15 أفريل من كل سنة ومد الصندوق :-

- 1- تقرير حول تقدم تنفيذ البرنامج السنوي للاستثمار للسنة التي تسبق سنة الانتفاع بالمساعدة قبل موفى فيفري من كل سنة.
- 2- تقرير سداسي حول تقدم تنفيذ البرنامج السنوي للاستثمار للسنة المعنية بالمساعدة قبل موفى شهر جويلية من كل سنة.
- 3- الوثائق الخاصة بإعداد برنامج دعم القدرات مصادق عليها من طرف المجلس البلدي :
  - برنامج دعم القدرات لسنة الانتفاع بالمساعدة في أجل أقصاه 15 جانفي من كل سنة
  - تقرير حول تقدم تنفيذ برنامج دعم القدرات للسنة التي تسبق سنة الانتفاع بالمساعدة في أجل أقصاه موفى فيفري من كل سنة.
- 4- تقرير حول تطبيق الإجراءات البيئية والاجتماعية للمشاريع الممولة بالمساعدات غير الموظفة والمساعدات الموظفة في كل ثلاثية على مدى السنة ( في أجل أقصاه شهرا بعد انقضاء الثلاثية ).
- 5- بطاقات التصنيف البيئي والاجتماعي للمشاريع المدرجة بالبرنامج السنوي الممولة عبر الصندوق والتي تم الإعلان على المنافسة في شأنها
- 6- الرزنامة التقديرية لتنفيذ المشاريع الممولة عبر المساعدات الموظفة وغير الموظفة
- 7- تقارير ثلاثية ( في أجل أقصاه شهرا بعد انقضاء الثلاثية ) وتقرير سنوي حول تقدم تنفيذ مشاريع برنامج تهذيب الأحياء الشعبية (بالنسبة للبلديات المعنية بهذا البرنامج فقط) في أجل أقصاه موفى فيفري من كل سنة بالإضافة إلى تقديم تقرير نهاية الأشغال.

#### الفصل الرابع:

حددت قيمة المساعدة غير الموظفة لبلدية الوسلاتية بمبلغ جملي يقدر بـ 1.326 ألف دينار يوزع بالتساوي على سنوات 2020 و 2021 و 2022. ويتم سنويا ضبط مقداره النهائي وإعلام البلدية به على ضوء نتائج تقييم الأداء والاستجابة للشرط الدنيا. و يتولى الصندوق تحويل المبلغ السنوي للمساعدة غير الموظفة بعد استكمال إجراءات التحويل على دفتين :

- \* 50 % من قيمة المساعدة غير الموظفة في أجل أقصاه شهرا من تاريخ تنزيلها من الدولة إلى حسابات الصندوق
- \* 50 % في أجل أقصاه موفى شهر جوان من كل سنة بعد موافاة مصالح الصندوق في أجل أقصاه 31 ماي سنة الانتفاع بالمساعدة بالوثائق المشار إليها بالفقرة الثانية من الفصل الثالث والمتعلقة بإجراءات تنفيذ البرنامج (رقم 1 ورقم 5 ورقم 6).

أو في أجل أقصاه 30 سبتمبر من كل سنة في صورة موافاة مصالح الصندوق في أجل أقصاه 31 أوت سنة الانتفاع بالمساعدة بالوثائق المذكورة سابقا وتضاف إليها الوثيقة رقم 2 المشار إليها بالفقرة الثانية من الفصل الثالث والمتعلقة بإجراءات تنفيذ البرنامج.

أو مع القسط الأول من المساعدة غير الموظفة للسنة الموالية.

#### الفصل الخامس :

تتحمل بلدية الوسلاتية مصاريف تسجيل هذه الاتفاقية.

#### الفصل السادس:

أضيت هذه الاتفاقية في أربع نظائر أصلية يرجع منها نظير إلى الصندوق.

الوسلاتية في

تونس في 31-10-2019

المدير العام لصندوق القروض

ومساعدة الجعاعات المحلية

ستامي المكي

رئيس بلدية الوسلاتية 11 نوفمبر 2019

مستشار البلدية في الوسلاتية

مستشار البلدية في الوسلاتية

التسجيل بالقباضة المالية

## الموضوع عدد 04: المصادقة على المخطط الثلاثي للصيانة:

استنادا لقرار وزير الشؤون المحلية و البيئة و وزير المالية المؤرخ في 25 ديسمبر 2018 يتعلق بضبط مقاييس تقييم أداء الجماعات المحلية و المنقح لقرار وزير الداخلية ووزير المالية المؤرخ في 29 ديسمبر 2015 المتعلق بضبط مقاييس تقييم أداء الجماعات المحلية المنصوص عليها بالفصل 11 من الأمر عدد 3505 لسنة 2014 المؤرخ في 30 سبتمبر 2014 وحيث تم اعتماد تنفيذ المخطط الثلاثي للصيانة كمقياس لتقييم أداء البلديات بداية من سنة 2020. وعليه فالمعروض على السادة أعضاء المجلس البلدي التداول قصد المصادقة على المخطط الثلاثي للصيانة حسب بيانات الجدول أسفله:

| السنة                                         | 2019        | 2020        | 2021        |
|-----------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| الاعتمادات التي تمت برمجتها<br>بعنوان الصيانة | 529.534.000 | 636.000.000 | 132.300.000 |
| الاعتمادات التي تم صرفها بعنوان<br>الصيانة    | 286.846.408 |             |             |

### قرار المجلس

بعد التداول و النقاش صادق أعضاء المجلس البلدي الحاضرون بالإجماع على المخطط الثلاثي للصيانة حسب بيانات الجدول أعلاه. و التفويض إلى السيد رئيس البلدية في إتمام الإجراءات اللازمة في الغرض.

**بلدية : الوسلاتية**  
**المخطط التقديري للمهن و الكفاءات**  
**لسنة 2020**

**تقديم البلدية:**

البلدية: الوسلاتية

الولاية: القيروان

عدد السكان: 27530 حسب التقديرات السكانية لسنة 2018 الصادرة عن المعهد الوطني للإحصاء بالإدارة الجهوية بالقيروان

المساحة: 620 هكتار

عدد الدوائر البلدية: 00

**الميزانية: 2019**

العنوان الأول: 1.675.000.000

العنوان الثاني: 394.000.000

**خصائص البلدية:**

- الاقتصادية: تركز بالأساس على الفلاحة

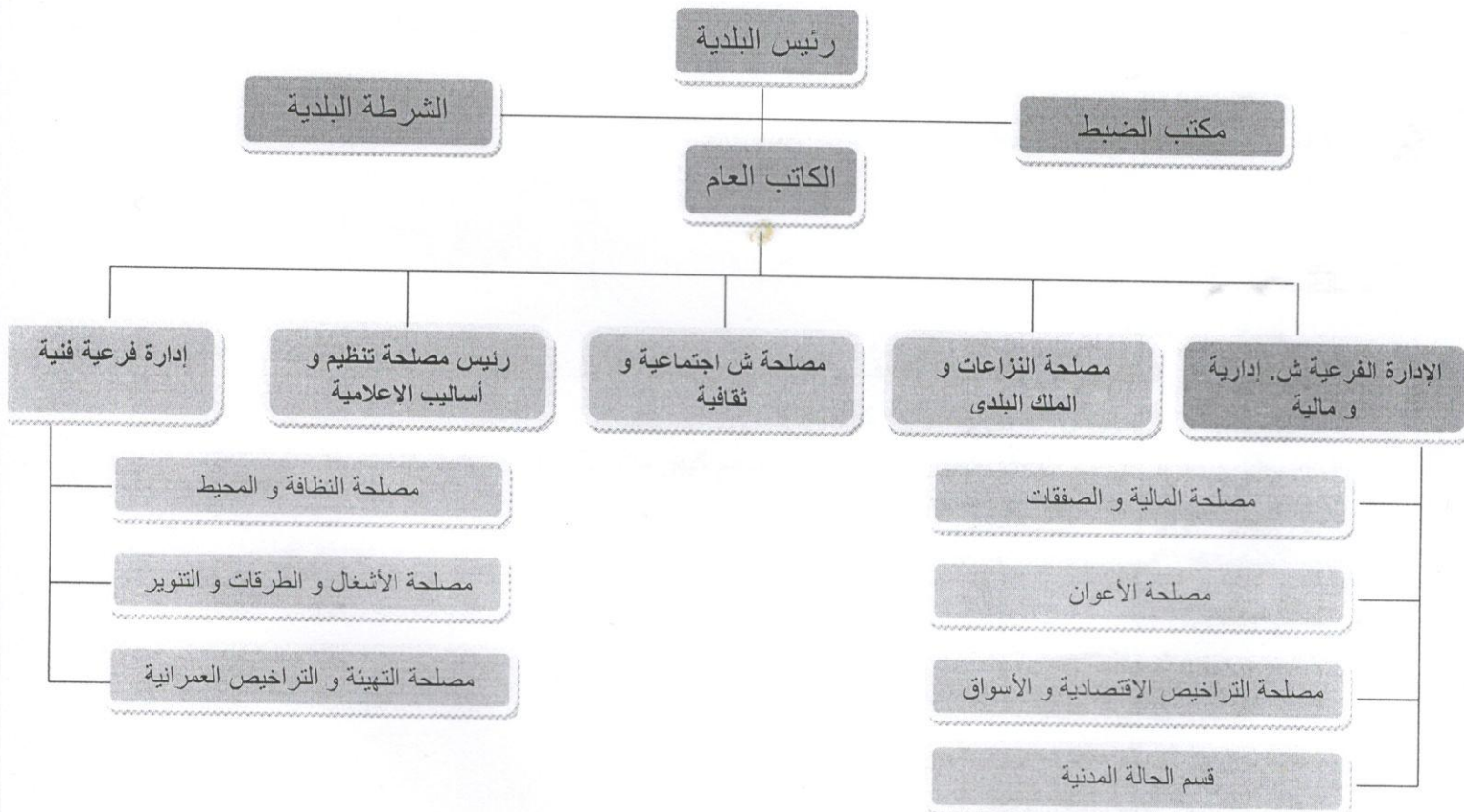
- الاجتماعية: متوسطة

- الجغرافية: جبلية

- تأثير الوضع التشريعي و الاقتصادي للبلدية على الموارد البشرية: على اثر توسعة المنطقة البلدية شهدت الادارة البلدية نقصا في الموارد البشرية و لا بد من تعزيز الادارة بعديد الاعوان

**I. التنظيم الإداري للبلدية**

**1- التنظيم الهيكلي المصادق عليه (تحديد الشغورات)**



الخط المشغولة

الخط شاغرة

## 2- التنظيم الهيكلي الفعلي:



### الاستنتاجات:

- في ظل وجود الشغورات فان البلدية تقوم بمسايرة العمل البلدي بشكل يومي مع انجاز المطلوب بالنجاعة و سرعة التدخلات.

### • نقاط القوة بالنسبة للتنظيم الهيكلي الفعلي لبلدية الوسلاتية:

- توفر الموارد البشرية للشؤون الإدارية و المالية
- توفر موارد بشرية ذو كفاءة بالقسم الفني

### • الصعوبات الناتجة عنه:

- صعوبات مالية
- نقص على مستوى الموارد البشرية بقسم النزاعات و الملك البلدي و قسم الحالة المدنية
- اضطراب في جدول العطل (لضرورة العمل)
- على مستوى توزيع المهام يتحمل كاهية المدير حجم كبير من الأعمال
- غياب عون مكلف بالتوثيق و الأرشفة
- غياب كلي لعون مختص في التنوير العمومي

### • المقترحات:

- وضع برمجة تدخلات أسبوعية
- تسديد الشغورات بعد تحديد حاجيات البلدية
- إعادة توزيع المهام على بعض الأعوان
- وضع برنامج عملي لفتح الأفاق لبعض أعوان صنف 2
- انتداب عون مختص في التوثيق و الأرشفة
- انتداب عون مختص في الكهرباء

## II. إحصائيات الأعوان:

\* سنة 2019:

- عدد الأعوان:

| العملة  |          |            |          |              | الموظفون |          |            |
|---------|----------|------------|----------|--------------|----------|----------|------------|
| العارون | الوقتيون | المتعاقدون | العرضيون | عملة الحظائر | العارون  | الوقتيون | المتعاقدون |
| 19      | 0        | 0          | 0        | 08           | 25       | 0        | 0          |

- عدد الإطارات (أ2 و ما فوق)

| الإداريون | التقنيون | المختصون |
|-----------|----------|----------|
| 04        | 01       | 02       |

### الاستنتاجات:

- بالنسبة لبلدية الوسلائية نسبة التاطير و المقدرة بـ 16% تعد مرتفعة حيث فاقت المستوى الوطني

### III. المؤشرات:

| المؤشر                                                    | طريقة الاحتساب                                                              | قيمة المؤشر | استنتاجات |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|
| الخط الشاغة                                               | عدد الخط الشاغة/ عدد الخط بالتنظيم الهيكلي (المصادق عليه)                   | 90 %        |           |
| الخط الشاغة بالنسبة للإدارات و الإدارات الفرعية و المصالح | عدد الخط الشاغة/ عدد الخط للإدارات (بالنسبة للإدارات الفرعية رؤساء المصالح) | 83 %        |           |
| نسبة التاطير                                              | صنف أ1 + أ2 / العدد الجملي للأعوان                                          | 16 %        |           |
| نسبة التغيب بكل مصلحة                                     | عدد أيام الغيابات/ عدد أيام العمل المنجزة                                   | 0 %         |           |

### الاستنتاجات:

- عديد المصالح و الأقسام غير وظيفية
- ارتفاع مؤشر الخط الشاغة
- نسبة التاطير مرتفعة
- غياب كلي لقسم الحالة المدنية
- غياب لقسم التوثيق و الأرشفة + الأملاك البلدية و النزاعات

\*متابعة التطور من جانفي 2015 إلى ديسمبر 2019

تطور كتلة الأجور بالعنوان الأول:

| 2019        | 2018        | 2017        | 2016        | 2015        |
|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 692.185.757 | 642.781.425 | 588.657.294 | 643.811.976 | 592.058.372 |

### الاستنتاجات:

- في سنة 2015 تم إحالة عدد 06 عملة على التقاعد العادي و التقاعد من اجل القيام بأعمال منهكة و مخلة بالصحة كما تم تسوية وضعية عدد 02 أعوان الآلية 16 برتبة متصرف .
- في سنة 2016 تم إحالة عامل على التقاعد من اجل القيام بأعمال منهكة و مخلة بالصحة كما تم تسوية وضعية عون الآلية 16 برتبة مستكتب إدارة بالإضافة إلى الترفيع في منحة التكاليف الخاصة بالبلديات من 40 د الى 80 د في أكتوبر 2015 مما أدى إلى ارتفاع في كتلة الأجور.
- في سنة 2017 تم تمتيع الأعوان و عملة الوظيفة العمومية بزيادة عامة في الأجور و إحالة عدد 03 عملة على التقاعد من اجل القيام بأعمال منهكة و مخلة بالصحة و كاتب تصرف على التقاعد العادي كما تم نقلة تقني أول اختصاص هندسة مدنية من بلدية الوسلاتية إلى بلدية رقادة بالإضافة إلى تسجيل حالة وفاة مستكتب إدارة كما تم نقلة و اضع برامج من بلدية حفوز إلى بلدية المكان و مما أدى إلى انخفاض في كتلة الأجور.
- في سنة 2018 تم إحالة عدد 03 عملة على التقاعد من اجل القيام بأعمال منهكة و مخلة بالصحة و كذلك تم تسوية وضعية عدد 03 أعوان الآلية 16 برتبة عون استقبال و عدد 02 مساعد تقني بالإضافة إلى أجور رئيس البلدية و كذلك الزيادة العامة في الأجور مما أدى إلى ارتفاع في كتلة الأجور.
- في سنة 2019 تم انتداب مهندس أول اختصاص هندسة مدنية مما أدى إلى ارتفاع كتلة الأجور.

### الموظفون:

| 2019 | 2018 | 2017 | 2016 | 2015 |
|------|------|------|------|------|
| 20   | 18   | 16   | 13   | 14   |

### الاستنتاجات:

- سنة 2016 تم نقلة منشط رياض أطفال
- سنة 2017 تم تسوية وضعية عدد 03 أعوان الآلية 16
- سنة 2018 تم تسوية وضعية عدد 03 أعوان الآلية 16 و كذلك تسجيل حالة وفاة خلال شهر فيفري 2017
- سنة 2019 انتداب مهندس أول اختصاص هندسة مدنية و كذلك رئيس البلدية

### العملة:

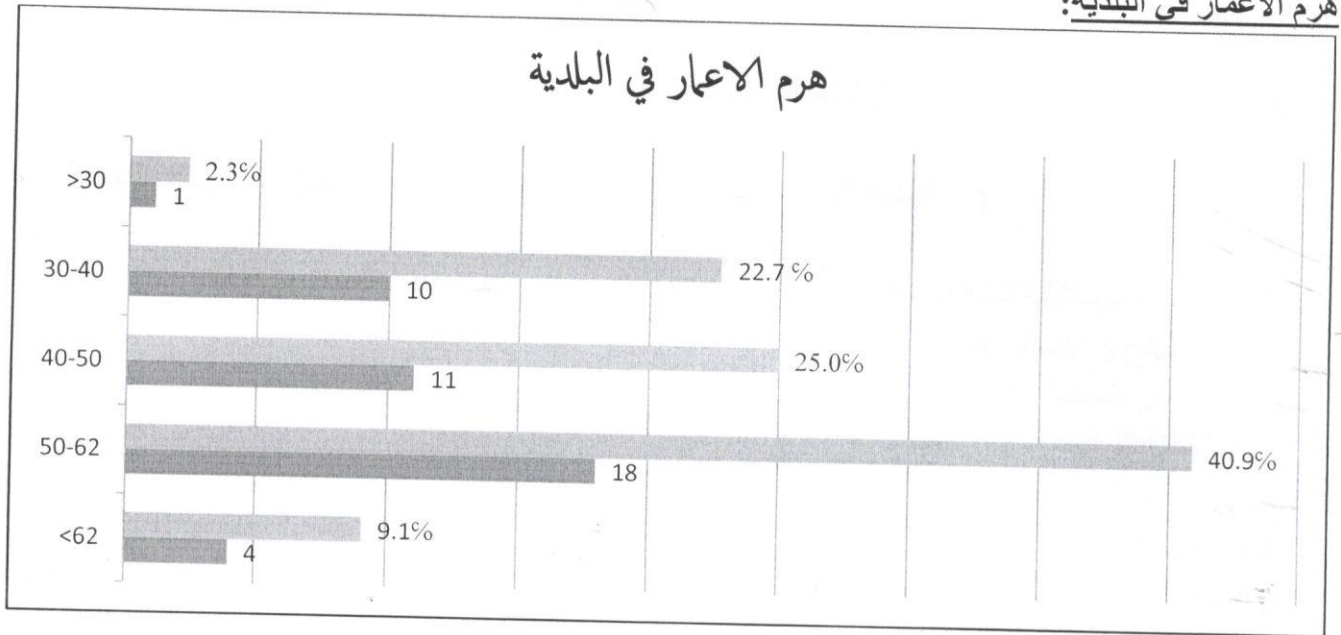
| 2019 | 2018 | 2017 | 2016 | 2015 |
|------|------|------|------|------|
| 25   | 25   | 28   | 34   | 39   |

### الاستنتاجات:

- من فيفري 2015 إلى غاية جانفي 2016 تم إحالة عدد 05 عملة على التقاعد من اجل القيام بأعمال منهكة و مخلة بالصحة
- من فيفري 2016 إلى غاية جانفي 2017 تم إحالة عدد 06 عملة على التقاعد العادي و التقاعد من اجل القيام بأعمال منهكة و مخلة بالصحة
- من فيفري 2017 إلى غاية جانفي 2018 تم إحالة عدد 03 عملة على التقاعد من اجل القيام بأعمال منهكة و مخلة بالصحة

### الإحالة على التقاعد:

| 2021 | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 | المغادرون<br>الموظفون<br>العملة |
|------|------|------|------|------|---------------------------------|
| 0    | 0    | 0    | 0    | 01   |                                 |
| 02   | 01   | 0    | 03   | 03   |                                 |



الاستنتاجات:

- 40.9 % من الفئة العمرية بين 50-62 هم الأعوان المنتدبين في التسعينات
- 2.3 % من الفئة العمرية اقل من 30 سنة هم الأعوان المنتدبين سنة 2019
- 22.7 % من الفئة العمرية بين 30-40 هم الأعوان المنتدبين بين 2011 و 2017
- 25 % من الفئة العمرية بين 40-50 هم الأعوان المنتدبين بين 2004 و 2007
- 9.1 % من الفئة العمرية هم أكثر من 62 و هم العملة اللذين تم الإبقاء عليهم بحالة مباشرة بصفة استثنائية لاستكمالهم شرط التربص المطلوب لاستحقاق جراية الشيخوخة أو التقاعد.

## تحديد الحاجيات و ترتيب الأولويات

### 1- حوصلة الاستنتاجات و تحديد الإشكاليات المطروحة:

- في ظل وجود الشغورات فان البلدية تقوم بمسايرة العمل البلدي بشكل يومي مع انجاز المطلوب بالنجاعة و سرعة التدخلات.
- بالنسبة لبلدية الوسلاتية نسبة التاخير و المقدرة بـ 16% تعد مرتفعة حيث فاقت المستوى الوطني
- عديد المصالح و الأقسام غير وظيفية
- ارتفاع مؤشر الخطط الشاغرة
- نسبة التاخير مرتفعة
- غياب كلي لقسم الحالة المدنية
- غياب لقسم التوثيق و الأرشفة + الأملاك البلدية و النزاعات
- في سنة 2015 تم إحالة عدد 06 عملة على التقاعد العادي و التقاعد من اجل القيام بأعمال منهكة و مخلة بالصحة كما تم تسوية وضعية عدد 02 أعوان الآلية 16 برتبة متصرف.
- في سنة 2016 تم إحالة عامل على التقاعد من اجل القيام بأعمال منهكة و مخلة بالصحة كما تم تسوية وضعية عون الآلية 16 برتبة مستكتب إدارة بالإضافة إلى الترفيع في منحة التكاليف الخاصة بالبلديات من 40 د إلى 80 د في أكتوبر 2015 مما أدى إلى ارتفاع في كتلة الأجور.
- في سنة 2017 تم تمتيع الأعوان و عملة الوظيفة العمومية بزيادة عامة في الأجور و إحالة عدد 03 عملة على التقاعد من اجل القيام بأعمال منهكة و مخلة بالصحة و كاتب تصرف على التقاعد العادي كما تم نقلة تقني أول اختصاص هندسة مدنية من بلدية الوسلاتية إلى بلدية رقادة بالإضافة إلى تسجيل حالة وفاة مستكتب إدارة كما تم نقلة واضع برامج من بلدية حفوز إلى بلدية المكان و مما أدى إلى انخفاض في كتلة الأجور.
- في سنة 2018 تم إحالة عدد 03 عملة على التقاعد من اجل القيام بأعمال منهكة و مخلة بالصحة و كذلك تم تسوية وضعية عدد 03 أعوان الآلية 16 برتبة عون استقبال و عدد 02 مساعد تقني بالإضافة إلى أجور رئيس البلدية و كذلك الزيادة العامة في الأجور مما أدى إلى ارتفاع في كتلة الأجور.
- في سنة 2019 تم انتداب مهندس أول اختصاص هندسة مدنية مما أدى إلى ارتفاع كتلة الأجور.
- سنة 2016 تم نقلة منشط رياض أطفال
- سنة 2017 تم تسوية وضعية عدد 03 أعوان الآلية 16
- سنة 2018 تم تسوية وضعية عدد 03 أعوان الآلية 16 و كذلك تسجيل حالة وفاة خلال شهر فيفري 2017
- سنة 2019 انتداب مهندس أول اختصاص هندسة مدنية و كذلك رئيس البلدية
- من فيفري 2015 إلى غاية جانفي 2016 تم إحالة عدد 05 عملة على التقاعد من اجل القيام بأعمال منهكة و مخلة بالصحة
- من فيفري 2016 إلى غاية جانفي 2017 تم إحالة عدد 06 عملة على التقاعد العادي و التقاعد من اجل القيام بأعمال منهكة و مخلة بالصحة
- من فيفري 2017 إلى غاية جانفي 2018 تم إحالة عدد 03 عملة على التقاعد من اجل القيام بأعمال منهكة و مخلة بالصحة
- 40.9 % من الفئة العمرية بين 50-62 هم الأعوان المنتدبين في التسعينات
- 2.3 % من الفئة العمرية اقل من 30 سنة هم الأعوان المنتدبين سنة 2019
- 22.7 % من الفئة العمرية بين 30-40 هم الأعوان المنتدبين بين 2011 و 2017
- 25 % من الفئة العمرية بين 40-50 هم الأعوان المنتدبين بين 2004 و 2007
- 9.1 % من الفئة العمرية هم أكثر من 62 و هم العملة للذين تم الإبقاء عليهم بحالة مباشرة بصفة استثنائية لاستكمالهم شرط التربص المطلوب لاستحقاق جراية الشيخوخة أو التقاعد.

## 2- تحديد الحاجيات:

- فتح آفاق التكوين
- إعادة توظيف أو توزيع الإطارات
- تدعيم الإدارة بالعنصر البشري (في مجال التوثيق و الأرشفة و اختصاص كهرباء)
- وجوب انتداب عملة مختصين (سائق وزن ثقيل)

## 3- ترتيب الأولويات:

أ- على مستوى تنظيم العمل: مراعاة لنسبة 50 % في الانتدابات من المستحسن اللجوء إلى إعادة توزيع و توظيف الزاد البشري الموجود بالبلدية

ب- على مستوى الانتدابات و النقل: من المستحسن سدّ الشغور عن طريق النقل الداخلية

| الأولوية (الانتدابات/ النقل) | السلك الإداري       | السلك التقني           | السلك المختص |
|------------------------------|---------------------|------------------------|--------------|
| 1                            | عون مختص في التوثيق | مساعد تقني في الكهرباء |              |

عنوان الوظيفة: عون مختص في الأرشفة و التوثيق

الصف و الرتبة: ملحق إدارة 3

المهام الرئيسية :- المسك و التنظيم الدوري للوثائق و الأرشفة

- حفظ الأرشفة

- المحافظة على سرية و سلامة الوثائق

التكوين الأساسي (الشهادة): الإجازة التطبيقية في اختصاص الوثائق و الأرشفة و التوثيق

الخبرة و الكفاءات المطلوبة: (02) سنتان على الأقل + تربصات و رسكلة

عنوان الوظيفة: عون مختص في الكهرباء

الصف و الرتبة: مساعد تقني "ب"

المهام الرئيسية :- صيانة شبكة التوزيع العمومي

التكوين الأساسي (الشهادة): الكفاءة المهنية اختصاص كهرباء

الخبرة و الكفاءات المطلوبة: (02) سنتان على الأقل + تربصات و رسكلة

## ج- الأولويات في مجال التكوين:

- الاحتياجات العامة للبلدية: التكوين في المنظومات و التشريعات الجديدة التي تصدر حديثا
- الاحتياجات الفردية:

| موضوع الدورة                                | المستفيد                                                            | عدد المتكويين | مدة التكوين (بالايام) |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------|
| PARC تنفيذ المخطط الاستثماري البلدي         | الطاهر رقام                                                         | 01            |                       |
| PARC حوكمة الشراء العمومي و الشراء على الخط | الطاهر رقام، الحبيب عبداوي، اسماء بوشناق، لمياء بامري، وريدة عبداوي | 05            |                       |
| PARC مجهود البلدية في مجال النظافة          | اسماء بوشناق، مكرم حاجي، نبيلة سعد الله                             | 03            |                       |
| PARC إعداد و تنفيذ المخطط الثلاثي للصيانة   | اسماء بوشناق، محفوظ فراوي، عبد الوهاب عامري، نبيلة بوراوي           | 04            |                       |
| PARC النفاذ إلى المعلومة                    | الحبيب عبداوي، سندس تليلي، كريمة فنتيتي                             | 03            |                       |
| PARC تحليل و اعتماد بطاقات الوصف الوظيفي    | سندس تليلي، كوثر مسكي، فاطمة شرقي، جهاد عابدي                       | 04            |                       |
| PARC المخطط التقديري للمهن و الكفاءات       | سندس تليلي، كوثر مسكي، منيرة                                        | 03            |                       |

|    |                                                        |                                                       |
|----|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|    | عامري                                                  |                                                       |
| 03 | سندس تليلي، كوثر مسكي، نجيب القيزاني                   | PARC اعتماد المصنف المرجعي للمهن و المقاربة بالكفاءات |
| 03 | الحبيب عبداوي، نجيب القيزاني، زياد كعبي                | PARC تعبئة الموارد                                    |
| 03 | الطاهر رقام، جيهان جبنوني، ليلي حاجي                   | PARC تطهير الديون                                     |
| 03 | الحبيب عبداوي، سميرة شبلي، نجيب القيزاني               | PARC تقييم أداء الجماعات المحلية                      |
| 03 | نجيب القيزاني، لمياء بامري، ليلي حاجي                  | تخطيط و متابعة برامج الحوكمة الرشيدة                  |
| 04 | مكرم حاجي، محفوظ الفرجاوي، عبد الوهاب عامري، زياد كعبي | بناء و قيادة فرق العمل                                |
| 02 | الطاهر رقام، لمياء بامري                               | التصرف في المخاطر و التوقي من الكوارث                 |
| 02 | كوثر مسكي، وريدة عبداوي                                | جداول القيادة في العمل البلدي                         |
| 04 | الطاهر رقام، نجيب القيزاني، نبيهة بوراوي، جهاد عابدي   | الخطة الاتصالية                                       |
| 03 | الطاهر رقام، الحبيب عبداوي، جيهان جبنوني               | حوكمة التصرف المالي (الرقابة اللاحقة)                 |
| 03 | الطاهر رقام، الحبيب عبداوي، جيهان جبنوني               | قانون المالية 2020                                    |
| 03 | الطاهر رقام، الحبيب عبداوي، جيهان جبنوني               | المحاسبة ذات القيد المزدوج                            |
| 04 | الطاهر رقام، الحبيب عبداوي، جيهان جبنوني، لمياء بامري  | إعداد و تنفيذ و تقييم المشاريع البلدية                |
| 03 | سميرة شبلي، كوثر مسكي، نبيهة بوراوي                    | تسيير المرافق العامة و التصرف في الأملاك              |
| 04 | اسماء بوشناق، الحبيب عبداوي، فاطمة شرقي، لمياء بامري   | التهيئة الترابية و التعمير                            |
| 04 | جيهان جبنوني، سندس تليلي، سميرة شبلي، كريمة فتيتي      | صيانة المعدات الإعلامية                               |
| 04 | جيهان جبنوني، سندس تليلي، فاطمة شرقي، نبيلة سعد الله   | السلامة المعلوماتية                                   |
| 04 | جيهان جبنوني، سندس تليلي، منيرة عامري، ليلي حاجي       | تقنيات التواصل وفقا لتقنية voix IP                    |
| 04 | جيهان جبنوني، سندس تليلي، زياد كعبي، اسماء بوشناق      | إدارة و سلامة الشبكات                                 |
| 03 | الحبيب عبداوي، سندس تليلي، نبيلة سعد الله              | تقنيات التصرف في الموارد البشرية                      |
| 03 | وريدة عبداوي، سميرة شبلي، منيرة عامري                  | تطوير مهارات الاستقبال                                |
| 03 | الحبيب عبداوي، سندس تليلي، كريمة فتيتي                 | الحراك و إعادة التوظيف في الجماعات المحلية            |

## الموضوع عدد 06: المصادقة على تحويل اعتمادات بالعنوان الثاني لميزانية البلدية لسنة 2019:

تبعا للقانون الأساسي عدد 65 لسنة 2007 المؤرخ في 18 ديسمبر 2007 و المتعلق بتنقيح و إتمام القانون عدد 35 لسنة 1975 المؤرخ في 14 ماي 1975 المتعلق بالقانون الأساسي لميزانية الجماعات العمومية المحلية.

وعلى القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 مؤرخ في 09 ماي 2018 يتعلق بمجلة الجماعات المحلية وبخاصة الفصل 177 منه المتعلق بادخال تنقيح على ميزانية البلدية خلال سنة تنفيذها بالزيادة أو بالنقصان.

وعلى ملحق العقد المبرم بين بلدية الوسلاتية و شركة زينب للخياطة الذي ينص على خلاص الشركة المعنية مبلغا قدره : 442.669.292 لقاء أشغال توسعة الوحدة الصناعية بطريق القيروان الوسلاتية بعد تحديد القيمة النهائية للاحداثات من طرف الخبراء المختصون و المعينون من طرف المحكمة الابتدائية بالقيروان عملا بالإذن على العريضة عدد 91034 بتاريخ 2019/04/17.

وبالرجوع إلى ميزانية البلدية لسنة 2019 تبين ترسيم اعتمادات بالفصل 06602 اقتناء المباني قدره 443.000.000 ولم يقع استغلاله.

فالمعروض على السادة أعضاء المجلس البلدي التداول قصد المصادقة على تحويل اعتمادات بالعنوان الثاني من ميزانية البلدية لسنة 2019 حسب بيانات الجدول أسفله و التفويض إلى السيد رئيس البلدية في اتخاذ قرار لازم في الغرض.

| الجزء | القسم | الفصل | ف  | ف | البيان                                    | المبلغ المرسم | بالزيادة    | بالنقص      | الاعتمادات النهائية |
|-------|-------|-------|----|---|-------------------------------------------|---------------|-------------|-------------|---------------------|
| 3     | 6     | 06602 |    |   | اقتناء المباني                            | 443.000.000   |             | 443.000.000 | 000                 |
| 3     | 1     | 06617 | 02 |   | بناء المحلات الصناعية و الحرفية و تهيئتها | 000           | 443.000.000 |             | 443.000.000         |
|       |       |       |    |   | <u>الجملة</u>                             | 443.000.000   | 443.000.000 | 443.000.000 | 443.000.000         |

### قرار المجلس

بعد التداول و النقاش صادق أعضاء المجلس البلدي بالأغلبية المطلقة للأعضاء الحاضرون مع تحفظ السيد محمد عامري المساعد الثاني لرئيس البلدية على تحويل اعتمادات بالعنوان الثاني من ميزانية البلدية لسنة 2019 حسب بيانات الجدول أعلاه.

و التفويض إلى السيد رئيس البلدية في اتخاذ قرار لازم في الغرض.

**الموضوع عدد 04 :** النظر في عدد 03 إشكاليات تخص البتة العمومية لبيع قطع ارض صالح

للبناء التي أجريت بتاريخ 2019/06/16

**الإشكالية عدد 01:**

تبعاً للمطلب المقدم من طرف السيد خميس خميلي بتاريخ 2019/09/13 حيث أن العارض قد اشترى خلال البتة المذكورة سابقاً قطعة ارض تحمل رقم 193 مساحتها 450 م م بسعر 71 ديناراً للمتر المربع الواحد كما انه قد تم تمكين المشتري خميس خميلي من وعد بالبيع للإدلاء به لدى البنك للحصول على قرض لخلاص القطعة المذكورة انفا بمبلغ جملي قدره **35.145.000** تبين بعد ذلك و انه تسرب به خطأ على مستوى عدد الرسم العقاري مما حال دون الحصول على القرض وفوات الأجال لإتمام باقي إجراءات الخلاص .

فالمعروض على السادة أعضاء المجلس البلدي التداول قصد تمديد آجال الدفع بالنسبة للمسمى خميس خميلي بصفة استثنائية وتمكينه من القطعة التي أرسى عليه بالبتة .

**قرار المجلس**

بعد التداول والنقاش صادق أعضاء المجلس البلدي لبلدية الوسلاتية الحاضرون بالإجماع على تأجيل النظر في الموضوع إلى وقت لاحق .

عند تعبيد الطرقات بتقسيم طريق تونس ، تم إنشاء طريق فرعي يمر بين القطع 205 و 206 و 212 و 213 لتصبح مساحات القطع المذكورة 221 م م عوضا عن 289 م م لتصريف مياه الأمطار . وتم بيع القطع عدد 205 و 206 و 213 ولم يتم بلال حاضري صاحب القطعة عدد 212 ومساحتها 221 م م خلاصها ورجعت للبلدية .

وعند تحديد القطع لتمكين أصحابها منها تبين وان الطريق المذكور أنفا يمر بين القطع 204 و 205 و 211 و 212 عوضا عن القطع 205 و 206 و 212 و 213 وأصبحت القطعة عدد 213 باسم مريم بوراوي تفتح على الطريق الرئيسي فقط خلافا لما هو مبين بتقسيم طريق تونس حيث تفتح على واجهتين الطريق الرئيسي والطريق الفرعي الذي تم إحداثه وبما أن القطعة عدد 212 لصاحبها بلال حاضري رجعت للبلدية .

وعليه فالمعروض على السادة أعضاء المجلس البلدي التداول قصد تعويض القطعة عدد " 212 " مساحتها 221 م م التي اشتراها المسمى بلال حاضري و لم يتم إجراءات البيع في الآجال لفائدة مريم بوراوي عوضا عن القطعة عدد " 213 " ومساحتها 221 م م والتفويض للسيد رئيس البلدية في إتمام الإجراءات اللازمة في الغرض .

#### قرار المجلس

بعد التداول والنقاش صادق أعضاء المجلس البلدي لبلدية الوسلاتية الحاضرون بالإجماع على تأجيل النظر في الموضوع إلى وقت لاحق .

### الإشكالية عدد 03:

تبعاً للمطلب المقدم من طرف المسمى **حافظ شهبي** بتاريخ 2019/11/27 والمسجل تحت عدد 2018 حيث أن العارض كان قد تحصل خلال البتة العمومية لبيع قطع ارض داخل الأحياء المجرات بتاريخ 2019/06/16 على قطعة الأرض عدد 20 مساحتها **555.250 م م** كائنة بتقسيم طريق القيروان الوسلاتية بحساب **178.000** للمتر المربع الواحد بثمن جملي قدره **108.717.950** وقام بخلاص مشتراه في الآجال القانونية إلا انه تبين بعد ذلك وجود نقص كبير في المساحة الجمالية للمقسم تقدر ب **125 م م**

وعليه فالمعروض على السادة أعضاء المجلس البلدي التداول قصد اتخاذ قرار لازم في الغرض .

### قرار المجلس

بعد التداول والنقاش صادق أعضاء المجلس البلدي لبلدية الوسلاتية الحاضرون بالإجماع على تأجيل النظر في الموضوع إلى وقت لاحق .

## الموضوع عدد 08: مختلفات

(1)-مطلب نقلة:

تبعاً للمطلب المقدم من طرف محمد بن حموده مطيري بتاريخ 2019/08/16 و المسجل تحت عدد 1421 الذي يرغب من خلاله النقلة للعمل ببلدية الوسلاتية في خطة عون شرطة بيئية الخطة التي يشغلها حالياً ببلدية المروج ولاية بن عروس.  
وحيث يؤكد الطالب على ظروفه الاجتماعية بسبب عمله بعيداً عن أسرته فهو أصيل منطقة عين بوسعدية و كافل لأمه الطاعنة في السن.

وعليه فالمعروض على السادة أعضاء المجلس البلدي التداول و اتخاذ قرار لازم في الغرض.

### قرار المجلس

بعد التداول و النقاش قرر أعضاء المجلس البلدي الحاضرون بالإجماع تأجيل النظر في الموضوع إلى وقت لاحق.

**الموضوع عدد 08 : مختلفات**  
**(2)-/ مطلب إقامة كشك بالحدائق الأربعة:**

تبعاً للمطلب المقدم من طرف كل من مروان نابلي و كمال عبداوي بتاريخ 2019/10/30 المسجل تحت عدد 1854 للحصول على ترخيص لإقامة كشك بالحدائق الأربعة وفقاً للمثال الفتوغرافي المصاحب للمطلب.

فالمعروض على السادة أعضاء المجلس البلدي التداول و اتخاذ قرار لازم في الغرض.

**قرار المجلس**

بعد التداول و النقاش قرر أعضاء المجلس البلدي الحاضرون بالإجماع تأجيل النظر في الموضوع إلى وقت لاحق.

(3)-/ اعتراض على تحديد قيمة شرائية لقطعة ارض:

تبعا للمطلب المقدم من طرف المسمى رشيد صالحى بتاريخ 28/11/2019 المسجل تحت عدد 2020 الذي يرغب من خلاله طلب تسوية وضعية عقارية حيث كان والده المرحوم الحبيب بن ناصر صالحى قد اشترى قطعة ارض صالحة للبناء بحي العمال قرب الوادي مباشرة تمسح حوالي 230 متر مربع سنة 1979 و مسجلة بالقبضة المالية بالوسلاتية بتاريخ 09 جوان 1982 وتحصل والده المذكور على رخصة بناء من البلدية بتاريخ 28 جويلية 1984 .

إلا انه و بالرجوع إلى الأرشيف ببلدية الوسلاتية تبين أن المرحوم الحبيب بن ناصر صالحى لم يتم كافة إجراءات عملية البيع ولم يتحصل على عقد بيع من البلدية وعليه وعندما تقدم الطالب رشيد صالحى لتسوية الوضعية راسلت البلدية مصالح وزارة أملاك الدولة و الشؤون العقارية لتحديد القيمة الشرائية لقطعة الأرض المذكورة وتوصلت البلدية بتقرير اختبار يحدد سعر المتر المربع الواحد بحساب 97 ديناراً.

لذا فان العارض يعتبر وان القيمة الشرائية التي حددتها مصالح أملاك الدولة هي التسعيرة الحالية للعقارات ولكن والده قد اشترى سنة 1979 وعليه فهو يطلب مراجعة التسعيرة و يطالب بتسوية عقارية بحساب المتر المربع خلال الفترة التي تم اقتناء الأرض فيها.

فالمعروض على السادة أعضاء المجلس البلدي التداول و اتخاذ قرار لازم في الغرض.

### قرار المجلس

بعد التداول و النقاش قرر أعضاء المجلس البلدي الحاضرون بالإجماع تأجيل النظر في الموضوع إلى وقت لاحق.

وبذلك يكون المجلس البلدي قد فرغ من دراسة جدول أعماله في تمام الساعة منتصف النهار.

3 2 ديسمبر 2019

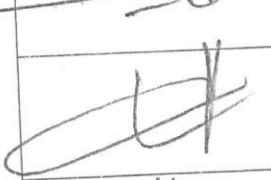
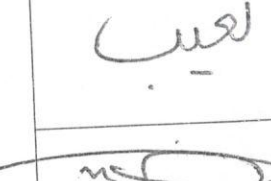
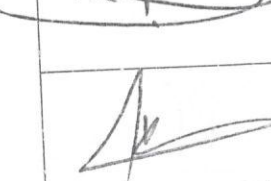
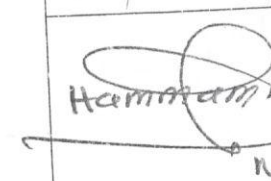
الوسلاتية في: .....

رئيس البلدية

كريم ملايكي



بطاقة حضور الدورة العادية الرابعة  
لسنة 2019  
للمجلس البلدي بالوسلاتية  
يوم السبت 21 ديسمبر 2019  
على الساعة العاشرة صباحا بقصر البلدية

| الاسم و اللقب    | الصفة                                                       | الإمضاء                                                                             |
|------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| كريم ملايكي      | رئيس البلدية                                                |    |
| نبيهة برهومي     | المساعد الأول                                               |    |
| محمد عامري       | المساعد الثاني                                              |   |
| فتحي سعد الله    | المساعد الثالث                                              |  |
| محمد بوراوي      | المساعد الرابع                                              |  |
| صبري حاجي        | رئيس لجنة الأشغال و<br>التهيئة العمرانية                    |  |
| علي عجيلي        | رئيس لجنة النظافة و<br>الصحة و البيئة                       |  |
| عبد النبي الفائز | رئيس لجنة الإعلام و<br>التواصل و التقييم                    |  |
| جوهر بوراوي      | رئيس لجنة الشؤون المالية<br>و الاقتصادية و متابعة<br>التصرف | تعيب                                                                                |
| نجوى بوراوي      | رئيسة لجنة الشؤون<br>الإدارية و إسداء الخدمات               |  |
| وفاء صغنونى      | رئيسة لجنة شؤون المرأة و<br>الأسرة                          |  |
| نسرین همامي      | رئيسة لجنة الديمقراطية و<br>التشاركية و الحوكمة<br>المفتوحة |  |

|      |                                                                               |                  |
|------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| تغيب | رئيس لجنة التعاون و<br>اللامركزية                                             | حميد خميلي       |
| تغيب | رئيس لجنة المساواة و<br>تكافؤ الفرص بين الجنسين                               | سامي فرجاوي      |
| تغيب | رئيسة لجنة الشؤون<br>الاجتماعية و التشغيل و<br>فاقدي السند و حاملي<br>الإعاقة | إيمان بحروني     |
| تغيب | رئيسة لجنة الطفولة و<br>الشباب و الرياضة                                      | آمال حميدي       |
| تغيب | رئيسة لجنة الفنون و<br>الثقافة و التربية و التعليم                            | منى فتيتي        |
| تغيب | مستشار بلدي                                                                   | أحلام سلامي      |
| م    | مستشار بلدي                                                                   | آية مرداني       |
| تغيب | مستشار بلدي                                                                   | محمد قريشي       |
| تغيب | مستشار بلدي                                                                   | عمارة عبداوي     |
| من   | مستشار بلدي                                                                   | الطيب حاركي      |
| م    | مستشار بلدي                                                                   | عبد الفتاح مانسي |
| م    | كاتب عام البلدية                                                              | الطاهر رقام      |
| م    | متصرف بالبلدية                                                                | نجيب القيزاني    |
| تغيب | قابض المالية بالوسلاتية                                                       | رياض العجيلي     |